

**ZARZĄDZENIE NR 1/2026**  
**WÓJTA GMINY LGOTA WIELKA**

z dnia 5 stycznia 2026 r.

**w sprawie zmiany procedur udzielania zamówień publicznych i obiegu dokumentów związanych z udzielaniem zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Lgocie Wielkiej**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) zarządza się, co następuje:

§ 1. W treści załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 125/2024 Wójta Gminy Lgota Wielka z dnia 30 października 2024r. w sprawie stosowania procedur udzielania zamówień publicznych i obiegu dokumentów związanych z udzielaniem zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Lgocie Wielkiej wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 4 pkt. 19) istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść „19) „**Zamówienie podprogowe**” – należy przez to rozumieć zamówienia publiczne o wartości zamówienia poniżej 170 000 złotych”

2. W § 2 ust. 5 istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „5. Sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia uzależnia się od wartości zamówienia.

1) zamówienia o wartości od 0,00 do 10.000,00 zł brutto realizowane są przez pracowników na polecenie Kierownika Zamawiającego lub Kierowników Referatów.

2) zamówienia o wartości od 10.000,01 zł brutto do 50.000,00 zł netto realizowane są wg wzoru **Zlecenia** stanowiącego załącznik nr 4a, 4b lub 4c do niniejszych Wytycznych lub na podstawie pisemnej umowy. Zlecenie/umowa winny być zaakceptowane przez Skarbnika Gminy oraz podpisane przez Kierownika Zamawiającego. Kopię Zlecenia należy przekazać Kierownikowi Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych. Rejestr umów oraz rejestr zleceń prowadzony jest przez Referat Administracyjny, Inwestycji i Zamówień Publicznych..

3) zamówienia o wartości od 50.000,01 zł netto do 120.000,00 zł netto realizowane są w oparciu o złożony do Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych **wniosek o udzielenie zamówienia podprogowego**, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszych Wytycznych.

4) zamówienia o wartości od 120.000,01 zł netto do 169.999,99 netto zł realizowane są w oparciu o złożony do Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych **wniosek o udzielenie zamówienia bagatelnego**, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszych Wytycznych.

5) zamówienia o wartości od 170.000,00 netto zł realizowane są w oparciu o złożony do Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych **wniosek o udzielenie zamówienia**, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszych Wytycznych. Dla tych zamówień stosuje się przepisy ustawy.”

3. W § 8 ust. 2 istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „2. Wzór Wniosku o przeprowadzenie postępowania o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwotę 170.000,00 zł netto stanowi **Załącznik nr 1.**”

4. W § 10 ust. 7 istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „7. Zamówienia jednorazowe o wartości szacunkowej powyżej 10.000,01 zł brutto do 50.000,00 zł netto realizowane są wg wzoru zlecenia stanowiącego załącznik nr 4a, 4b, 4c do niniejszych Wytycznych albo na podstawie pisemnej umowy. Zlecenie/umowa winny być zaakceptowane przez Skarbnika Gminy oraz podpisane przez Kierownika Zamawiającego.”

5. W § 10 ust. 8 zdanie pierwsze istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „8. Udzielając zamówienia o wartości szacunkowej od 50.000,01 zł netto do 120.000,00 zł netto Każdy Referat zobowiązany jest do złożenia **Wniosku o udzielenie zamówienia podprogowego** do Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych (dalej AIZ).”

6. W § 10 ust. 10 istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „10. Udzielając zamówienia o wartości szacunkowej od 120.000,01 zł netto do 169.999,99 zł netto Każdy Referat zobowiązany jest do złożenia **Wniosku o udzielenie zamówienia bagatelnego** do Referatu Administracyjnego, Inwestycji i Zamówień Publicznych (dalej AIZ). Wymóg złożenia Wniosku nie dotyczy postępowań przeprowadzanych z inicjatywy AIZ. Wniosek o udzielenie zamówienia bagatelnego winien zawierać informacje określone w ust. 8 pkt. 1-8 i 10-13 niniejszego paragrafu. Wszczęcie takiego postępowania następuje w drodze ogłoszenia opublikowanego na Platformie zakupowej.

7. W § 10 ust. 12 zdanie pierwsze istniejący zapis ulega zmianie i otrzymuje treść: „12. Zasad określonych w § 10 ust. 8 i 10 niniejszych wytycznych można nie stosować do zamówień o wartości szacunkowej do 170.000,00 zł netto obejmujących:”

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom Referatów Urzędu Gminy w Lgocie Wielkiej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lgota Wielka

**Kamil Barda**