

**UCHWAŁA NR VIII/46/2024  
RADY GMINY W LGOCIE WIELKIEJ**

z dnia 28 października 2024 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Lgota Wielka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Lgota Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Lgocie Wielkiej

**Grzegorz Szpeciński**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LGOTA WIELKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA  
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Rada Gminy w Lgocie Wielkiej ustanawia „Program współpracy Gminy Lgota Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 1491);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lgota Wielka;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Programie – należy przez to rozumieć "Program współpracy Gminy Lgota Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025";
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lgota Wielka;
- 7) komisjach – należy przez to rozumieć komisje opiniujące oferty w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy Lgota Wielka, a organizacjami pozarządowymi, który służy efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Lgota Wielka.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje;
- 2) kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami i innymi podmiotami;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie indywidualnego wystąpienia z ofertą w realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 4) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 5) prezentacja dorobku artystycznego mieszkańców Gminy;
- 6) propagowanie aktywnego stylu życia oraz kultury fizycznej, budowanie oferty sportowo-rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy;
- 7) rozwój i promocja Gminy Lgota Wielka;
- 8) inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą;

- 9) wzmocnienie pozycji Gminy Lgota Wielka poprzez zaangażowanie w realizację projektów artystycznych: koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, tanecznych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych;
- 10) upowszechnianie i rozwój kultury, wzbogacanie ofert kulturalnych, promocja wydarzeń kulturalnych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 4. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na definiowaniu i rozwiązywaniu problemów należących do sfery zadań publicznych, umożliwiając realizację zadań publicznych na zasadach i formach określonych w Programie, przy jednoczesnym zachowaniu odrębności i podmiotowości stron. Gmina udzielać będzie pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami, a organizacje realizować będą uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gminy.

2. Organizacje pozarządowe będą miały możliwość uczestniczenia w identyfikowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałania z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych. Współpraca obu stron oparta będzie na woli i chęci wzajemnego działania i ma celu przynoszenie korzyści społeczności lokalnej.

3. Gmina oraz organizacje pozarządowe w trakcie ubiegania się o dotację, udzielania dotacji oraz wydatkowania publicznych środków, będą działać zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami. Podmioty konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych powinny w składanych ofertach uczciwie przedstawić swoje metody, warunki i kalkulacje kosztów, umożliwiając wykorzystanie środków publicznych w najefektywniejszy sposób, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności.

4. Gmina będzie udostępniać informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz o kryteriach oceny projektów. Gmina zapewnia dostępność dla organizacji pozarządowych w zakresie możliwości współpracy, poprzez równe szanse i równe traktowanie w rywalizacji wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych, jak również strony udostępniają sobie wzajemnie pełne informacje na temat obszarów swojego działania, realizowanych projektów oraz budowania zaufania i wysokiej jakości partnerstwa.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 5. Zadania, które będą realizowane w 2025 roku, obejmują obszary:

- 1) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy i odbywa się na zasadach przewidzianych w ustawie.

§ 7. 1. Do form współpracy finansowej zalicza się:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych będących zadaniami Gminy poprzez:
  - a) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - lub
  - b) powierzanie zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zadania określone w ustawie.

3. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. W przypadku, gdy wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekroczy 10 000,00 zł, a zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni, Wójt może zlecić zadanie organizacji pozarządowej zgodnie z trybem określonym w art. 19a ustawy.

**§ 8.** Do form współpracy pozafinansowej zalicza się:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z Uchwałą Nr XLVII/269/2010 Rady Gminy w Lgocie Wielkiej z dnia 31 sierpnia 2010 r.;
- 2) pomoc merytoryczną przy tworzeniu projektów przez organizacje pozarządowe;
- 3) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 4) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali, budynków komunalnych, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej;
- 5) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach zespołom sportowym obiektów niezbędnych do realizacji projektów z zakresu kultury fizycznej z wykorzystaniem wsparcia finansowego z budżetu Gminy;
- 6) publikowanie ważnych informacji dla organizacji pozarządowych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Lgota Wielka;
- 7) promowanie przez Gminę działalności organizacji, oraz nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacje odbywają się w drodze konkursu ofert.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 9.** Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji w 2025 roku:

- 1) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## **Rozdział 7. Okres i sposób realizacji Programu**

**§ 10.** Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

**§ 11.** Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

## **Rozdział 8. Finansowanie zadań publicznych Programu**

§ 12. Na realizację zadań publicznych objętych Programem na rok 2025 przeznacza się środki finansowe w kwocie 120 000,00 zł.

## **Rozdział 9. Sposób oceny realizacji Programu**

§ 13. Wskaźnikami realizacji Programu będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 3) liczby organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) liczby zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 6) liczby wniosków złożonych przez organizację pozarządową na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

## **Rozdział 10. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

§ 14. W celu uchwalenia Programu podejmowane są następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu;
- 3) sporządzenie zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 4) rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu Programu;
- 5) opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostaje przedłożony na sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Lgota Wielka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025;
- 6) podjęcie przez Radę Gminy Lgota Wielka uchwały przyjmującej Program.

§ 15. 1. Konsultacje, o których mowa w § 14 pkt. 2, przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w przedmiocie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Przeprowadzenie konsultacji projektu Programu odbywa się zgodnie z Uchwałą XLVII/269/2010 Rady Gminy w Lgocie Wielkiej z dnia 31 sierpnia 2010 r w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje przeprowadzono w dniu 23 października 2024 r. o godz. 13<sup>00</sup>. W czasie konsultacji nie zgłoszono propozycji do przedłożonego projektu Programu.

## **Rozdział 11. Tryb i zasady pracy komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert**

§ 16. 1. Do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Lgota Wielka w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe.

2. Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert z udziałem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

3. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej powoływanej do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym otwartym konkursie ofert, Wójt publikuje na stronie internetowej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lgota Wielka, wyznaczając termin organizacjom pozarządowym do zgłaszania kandydatów.

4. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

5. Posiedzenie komisji konkursowej zwołuje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.

6. Każdy członek komisji konkursowej na indywidualnej karcie opiniuje spełnianie przez poszczególnych oferentów kryteriów, stosując skalę od 0-10 punktów przy każdym kryterium sformułowanych w ogłoszeniu konkursowym. Przyjmuje się następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego,
- b) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizować zadanie,
- d) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- e) realizacja zadań publicznych powierzonych w latach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków.

7. Komisja sporządza zbiorczą kartę opinii dla każdego oferenta oraz protokół z prac Komisji, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

8. Po podpisaniu protokołu Przewodniczący Komisji przedkłada protokół Wójtowi.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 17. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.