

ZARZĄDZENIE Nr 92/2024

Wójta Gminy Lgota Wielka
z dnia 12.08.2024 roku

*w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich
w świetlicach wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka.*

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) i art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 560 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Standardy ochrony małoletnich w świetlicach wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka w brzmieniu stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lgota Wielka;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lgocie Wielkiej.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy w Urzędzie Gminy w Lgocie Wielkiej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lgota Wielka
Kamil Barda

Załącznik nr 1
do Zarządzenie nr 92/2024
z dnia 12.08.2024 r.
Wójta Gminy Lgota Wielka
w sprawie wprowadzenia
Standardów Ochrony Małoletnich
w świetlicach wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W ŚWIETLICACH WIEJSKICH Z TERENU GMINY LGOTA WIELKA

Preambuła

W Świetlicach wiejskich działających na terenie gminy Lgota Wielka priorytetem wszelkich działań podejmowanych przez pracowników jest kierowanie się dobrem i bezpieczeństwem wychowanków. Pracownik Świetlicy traktuje dziecko z należytych szacunkiem oraz z uwzględnieniem jego potrzeb. Realizując zadania działa w ramach obowiązującego prawa, przestrzega przepisów wewnętrznych oraz w ramach posiadanych kompetencji. Niedopuszczalne jest, aby pracownik Świetlicy stosował wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy. Standardy ochrony małoletnich to procedura określająca działania profilaktyczne, edukacyjne, interwencyjne oraz zasady zapobiegania krzywdzenia dzieci, a w sytuacji gdy doszło do sytuacji krzywdzenia dziecka – zawiera zasady zmniejszenia rozmiaru jego skutków poprzez prawidłową, fachową i efektywną pomoc dziecku. Niniejsze Standardy ochrony małoletnich dostępne są w wersji papierowej w każdej świetlicy wiejskiej na terenie Gminy Lgota Wielka standardy zostały także zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lgocie Wielkiej. Procedura jest szeroko promowana wśród personelu, rodziców i dzieci uczęszczających do Świetlic poprzez prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych. Naczelną zasadą obowiązującą pracowników Urzędu Gminy w Lgocie Wielkiej jest podejmowanie działań mających na celu ochronę godności dziecka uczęszczającego na zajęcia, warsztaty oraz spotkania i poszanowanie jego praw.

Rozdział 1.

Słowniczek pojęć/ objaśnień terminów

1. Pracownikiem instytucji jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenie.
2. Dzieckiem w świetle prawa jest każda istota ludzka od poczęcia do osiągnięcia pełnoletności (tj. do ukończenia 18 roku życia).
3. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic, opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym rodzina zastępcza).
4. Inna osoba – osoba nie będąca pracownikiem instytucji, ani opiekunem dziecka.
5. Wyrażenie zgody przez opiekuna dziecka rozumie się, jako zgodę na co najmniej jednego z opiekunów.
6. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego, wpływającego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym:
 - a.) pracownika instytucji,
 - b.) jego opiekunów,
 - c.) innej osoby.

Krzywdzeniem jest:

Przemoc fizyczna – wszelkiego rodzaju działania bezpośrednio z użyciem siły, których rezultatem jest nieprzypadkowe zranienie, np. popychanie, obezwładnianie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami, oblewanie wrzątkiem lub substancjami żrącymi, użycie broni.

Przemoc psychiczna – prowadzi do zniszczenia pozytywnego obrazu własnej osoby, wykorzystuje mechanizmy psychologiczne np. wyśmiewanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie, narzucanie własnych poglądów, ciągłe krytykowanie, kontrolowanie, ograniczanie kontaktów z innymi ludźmi, stosowanie gróźb, szantażowanie.

Przemoc seksualna – wymuszanie różnego rodzaju niechcianych zachowań w celu zaspokojenia potrzeb seksualnych sprawcy, np. nieakceptowanych pieszczot i praktyk seksualnych, seksu z osobami trzecimi, sadystycznych form współżycia, a także krytykowanie zachowań seksualnych.

Przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dzieci w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nimi, brak

odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać.

Zaniedbanie – ciągle niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i emocjonalnych np. brak opieki i uniemożliwianie zaspokajania podstawowych potrzeb fizjologicznych (związanych ze snem, jedzeniem, higieną).

7. **Osoba odpowiedzialna za Standardy** ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, zwanej dalej Standardami – wyznaczony przez Wójta pracownik, sprawujący nadzór nad ich realizacją.
8. Danymi osobowymi dziecka jest każda informacja umożliwiająca identyfikację dziecka.
9. Zespół interdyscyplinarny - zespół powołany przez władze samorządowe (wójta gminy) w ramach realizowania przedsięwzięć na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Rozdział 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Pracownicy świetlic posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy instytucji przekazują informację Wójtowi, który podejmuje rozmowę z rodzicami, przekazując informację na temat dostępnej oferty wsparcia i motywuje ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Pracownicy instytucji monitorują sytuację i dobrostan dziecka.

Rozdział 3.

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy pracownikami(wolontariuszami, stażystami, praktykantami) instytucji , a dziećmi.

Pracownicy instytucji znają i stosują zasady bezpiecznych relacji pomiędzy pracownikami (wolontariuszami, stażystami, praktykantami) instytucji, a dziećmi.

Rozdział 4.

Zasady rekrutacji pracowników/ wolontariuszy/ stażystów/ praktykantów

Rekrutacja pracowników instytucji odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Zasady stanowią **Załącznik nr 1**, do niniejszych Standardów.

Rozdział 5.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka.

W przypadku zauważenia przez pracownika instytucji, że dziecko jest krzywdzone, osoba ta ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Wójtowi.

1. Pracownicy w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosują zasady określone w Standardach.
2. Zgodnie z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 37 z późn. zm.) instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są zobowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołane go do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.
3. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, Pracownik ma obowiązek podjęcia interwencji, w szczególności poprzez zawiadomienie o powyższym osoby odpowiedzialnej za standardy, a w przypadku jej nieobecności – Wójta Gminy. Z zawiadomienia sporządza się notatkę służbową.
4. Standardem jest:
 - a) przeszkolenie wszystkich Pracowników w obszarze prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania instytucji o możliwości popełnienia przestępstwa, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw na szkodę małoletnich; w zakresie roli pracowników oświaty w przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz w zakresie rozpoznawania czynników ryzyka krzywdzenia dziecka;
 - b) udostępnienie wszystkim pracownikom wykazu danych adresowych lokalnych placówek pomocowych, zajmujących się ochroną dzieci oraz zapewniających pomoc w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia i współpraca z tymi instytucjami (tj. ośrodek pomocy społecznej, dzielnicowy, centra pomocy dziecku, ośrodki wsparcia, organizacje pozarządowe, policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, placówki ochrony zdrowia);
5. prowadzenie przez osobę odpowiedzialną za Standardy Rejestru zdarzeń podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich,.
6. W przypadku zdarzenia, w wyniku którego doszło do uszczerbku na zdrowiu, wykorzystania seksualnego i/lub innych zachowań wyczerpujących znamiona

przestępstwa ściganego z urzędu, informowany jest Wójt Gminy, który powiadamia Policję (interwencyjnie, gdy zagrożone jest życie lub zdrowie i/lub gdy rodzice/opiekunowie prawni odmawiają przyjazdu) lub sądu rodzinnego (wysłanie zawiadomienia o możliwości popełnienia czynu karalnego/ przestępstwa).

7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego Pracownik powinien w miarę możliwości wyeliminować niepożądane zachowanie bez wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego, a następnie postępować zgodnie z procedurą określoną w pkt 3 niniejszego Rozdziału.

Rozdział 7.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu oraz procedury ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie oraz utwalonymi w innej formie.

1. Na terenie instytucji podczas zajęć zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych służących do przekazu informacji.
2. Dopuszcza się używanie urządzeń multimedialnych na zajęciach edukacyjnych, za zgodą prowadzącego warsztaty.
3. Dozwolone jest użycie telefonu komórkowego podczas warsztatów i zajęć w celu ratowania życia lub zdrowia.
4. W razie naruszenia ust. 1, uczestnik wydarzenia zobowiązany jest wyłączenie/wyciszenie i schowanie telefonu komórkowego. Nie wykonanie tych czynności może skutkować wyproszeniem z wydarzenia.
5. Nagrywanie dźwięków, obrazu oraz fotografowanie za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest zabronione.
6. W razie niedozwolonego używania telefonu komórkowego lub innych urządzeń elektronicznych przez uczestnika wydarzenia, uczestnik może zostać usunięty z listy.

Rozdział 8.

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniemu po ujawnieniu krzywdzenia:

1. Etapy postępowania:
 1. rozpoznanie sygnałów , które mogą wskazywać na krzywdzenie dziecka.
 2. sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji

3. analiza zebranej informacji – diagnoza problemu krzywdzenia dziecka.
 4. zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku, potwierdzenia krzywdzenia dziecka.
2. Za przygotowanie pracowników do stosowania standardów odpowiedzialny jest wójt.
 3. Za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku są: Wójt i pracownik odpowiedzialny za realizację standardów.
 4. Ujawnione lub zgłoszone incydenty lub zdarzenia zagrażające dobru dziecka znajdują się w Urzędzie Gminy w Lgocie Wielkiej, w zamkniętej metalowej szafie.
 5. Wszelka dokumentacja w postaci tradycyjnej lub elektronicznej, w tym gromadzona korespondencja na terenie instytucji podlega szczególnej ochronie dostępu, a do jej przetwarzania dopuszczone mogą być jedynie osoby posiadające upoważnienie dyrektora instytucji z zachowanie wszelkich przepisów RODO.

Rozdział 9.

Szczegółowe zasady udostępniania pracownikom, małoletnim i ich opiekunom polityki do jej zaznajomienia i stosowania.

1. Wszelkie dokumenty/procedury/polityki związane z wprowadzeniem Standardów ochrony małoletnich są udostępniane pracownikom, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
2. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z w/w dokumentacją przy zawieraniu umowy o pracę lub zlecenie.
3. Zapoznanie się z w/w dokumentami każdy pracownik potwierdza swoim podpisem na oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 2**.

Rozdział 10.

Monitoring stosowania Standardów ochrony małoletnich.

1. Gmina Lgota Wielka co najmniej raz na 2 lata dokonuje oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach i na bieżąco monitoruje, i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami ochrony dzieci, dokonując co najmniej raz na dwa lata oceny Standardów, by dostosować je do aktualnych potrzeb i obowiązujących przepisów.

3. Wnioski z przeprowadzonej oceny są dokumentowane w formie notatek służbowych, a zmiany w Standardach wprowadzane są aneksami, w trybie właściwym dla ich wprowadzenia.
4. Monitoring i ewaluacja Standardów prowadzona będzie w oparciu o analizę dokumentacji wewnętrznej i korespondencji międzyinstytucjonalnej, przepisów prawa, obserwację, analizę ilościową i jakościową zgłoszeń, diagnozę czynników ryzyka oraz uwagi Pracowników.
5. Pracownicy mogą przekazywać swoje uwagi i proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie Standardów następuje poprzez ich opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lgota Wielka, na stronie internetowej Gminy Lgota Wielka oraz przez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lgocie Wielkiej ul. Radomszczańska nr 60, 97-565 Lgota Wielka .
3. Każdy Pracownik zatrudniony w Gminie w dniu wejścia w życie Standardów składa oświadczenie, opatrzone własnoręcznym podpisem o zapoznaniu się ze Standardami i zobowiązaniem do ich stosowania i przestrzegania. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, zostaje złożone do akt osobowych Pracownika. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2** do Standardów

*Załącznik Nr 1 do
Standardów Ochrony Małoletnich
w świetlicach wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka.*

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko),
zamieszkały/a w (adres), **niniejszym oświadczam**, że posiadam
pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych oraz że nie
byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z
oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
podpis

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2023r., poz. 1304 z późn. zm.) **oświadczam**, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam-em / nie zamieszkiwałam-em* na terenie innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa państwach, tj.: w następujących państwach:

1.
2.
3.

Jednocześnie **przedkładam** informację z rejestrów karnych wskazanych wyżej państw, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**niewłaściwe skreślić;*

.....
podpis

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 21 ust. 7 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2023r., poz. 1304 z późn. zm.) **oświadczam**, że:

- prawo państwa, w którym zamieszkiwałem w ciągu ostatnich 20 lat, nie przewiduje sporządzenia informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi;*
- państwo, w którym zamieszkiwałam/zamieszkiwałem* w ciągu ostatnich 20 lat, nie prowadzi rejestru karnego.*

Jednocześnie **oświadczam**, że nie byłam/nie byłem* prawomocnie skazana/skazany* za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam się/dopuściłem się* takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**niewłaściwe skreślić;*

.....
podpis

*Załącznik Nr 2 do
Standardów Ochrony Małoletnich
w świetlicach wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka.*

.

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a(imię i nazwisko) **oświadczam**,
że zapoznałem/łam się ze STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH w świetlicach
wiejskich z terenu Gminy Lgota Wielka i zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
podpis